

# Privacyverklaring

## 1. Inleiding

Kraamzorg Nieuw Geluk verwerkt veelvuldig informatie over personen. Zij houdt zich daarbij aan de wet. Kraamzorg Nieuw Geluk respecteert de privacy van de personen over wie zij informatie ontvangt en behandelt de informatie strikt vertrouwelijk. In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens Kraamzorg Nieuw Geluk verwerkt en voor welke doeleinden. Wij raden u aan om deze privacyverklaring zorgvuldig te lezen.

Kraamzorg Nieuw Geluk, gevestigd te (5427 BW) Boekel aan de Pinksterbloem 48, KvK-nummer (74629387) is verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking en opslag van uw persoonsgegevens. Indien u vragen heeft over de inhoud van de privacyverklaring, kunt u zich wenden tot ons bestuur.

## 2. Persoonsgegevens

Kraamzorg Nieuw Geluk verwerkt verschillende soorten persoonsgegevens, voor verschillende doeleinden.

### *Medische gegevens*

Zij verzamelt medische gegevens om zodoende de best mogelijke kraamzorg te kunnen verlenen. De kraamverzorgende moet bijvoorbeeld op de hoogte zijn van medische aandoeningen en uw medische voorgeschiedenis, zodat zij u de beste zorg kan leveren, maar ook zodat zij over uw situatie kan overleggen met andere zorgverleners.

### *Overige persoonsgegevens*

Daarnaast dient Kraamzorg Nieuw Geluk in het bezit te zijn van uw persoonsgegevens. Uw adresgegevens zijn noodzakelijk zodat zij bij u aan huis de zorg kan komen verlenen. Telefoonnummer en e-mail zijn noodzakelijk zodat de kraamverzorgende ook op afstand met u contact kan opnemen. Daarnaast is het ook van belang te weten hoe uw gezinssamenstelling is, zodat de kraamverzorgende bij het opstellen van haar kraamzorgplan ook daarmee rekening kan houden. Bovendien moeten wij persoonsgegevens met uw zorgverzekeraar delen, zodat de kosten voor u kunnen worden vergoed. Om dit te vergemakkelijken zijn wij aangesloten bij Kraamzorg 1 op 1, die de facturatie voor ons verzorgt. Wij zullen dus uw overige persoonsgegevens (met betrekking tot de zorgverzekeraar, de zorgpolis en uw IBAN) met hen moeten delen.

### *(Direct) Marketing*

Voor het verkrijgen van nieuwe opdrachten en het leggen van voor Kraamzorg Nieuw Geluk van belang zijnde contacten, verzamelen wij persoonsgegevens van u. Deze delen wij met andere kraamzorginstanties waarmee wij overeenkomsten hebben gesloten. Dit betreft de kraamzorginstanties: Welkom, PVG, VDA en Kraamzorg 1 op 1.

### *Social Media*

Kraamzorg Nieuw Geluk is op verschillende sociale media te vinden, waaronder vooralsnog uitsluitend het internet, Facebook en Instagram. Wij kunnen uw persoonsgegevens gebruiken wanneer u functies op onze websites gebruikt (bijvoorbeeld wanneer u het inschrijfformulier invult). Indien een dergelijke functie door u wordt gebruikt kunnen wij uw persoonsgegevens ook verkrijgen via onze sociale media in kwestie. Mogelijk zullen de verschillende sociale media nog worden uitgebreid. In dat geval geldt voor die sociale media hetzelfde. Eventuele foto's en

dergelijke worden uiteraard nimmer verspreid via Social Media, zonder daarvoor eerst uw toestemming te hebben ontvangen.

#### *Gegevens van potentiële nieuwe leden*

Kraamzorg Nieuw Geluk verzamelt en verwerkt gegevens van nieuwe patiënten door middel van persoonlijke contacten, per post, per e-mail en/of telefoongesprekken. Wij verzamelen onder andere de naam, het geslacht, contactgegevens, medische gegevens en gegevens van uw zorgverzekeraar. Deze gegevens zijn relevant voor het inschatten of patiënten voor zorgverlening van Kraamzorg Nieuw Geluk in aanmerking komen. Indien dat het geval is, blijven gegevens bewaard. Indien dat niet het geval is, dan zullen de gegevens uiterlijk binnen 4 weken na de afwijzing van de zorg door Kraamzorg Nieuw Geluk worden verwijderd.

### 3. Ontvanger

Wij delen uw persoonsgegevens niet met bedrijven, organisaties en individuen buiten Kraamzorg Nieuw Geluk, behalve in een van de volgende omstandigheden.

#### *Uitvoering van een overeenkomst*

Verstrekking van uw persoonsgegevens aan derde organisaties is toelaatbaar wanneer dit noodzakelijk is om onze contractuele verplichtingen jegens u na te komen. Zoals gezegd is het noodzakelijk dat wij uw gegevens met de zorgverzekeraar delen, alsook met eventuele andere zorgaanbieders, waaronder – maar niet uitsluitend – de verloskundige, de kraamzorginstanties waarbij Kraamzorg Nieuw Geluk is aangesloten en/of de huisarts. Wij zullen nooit meer gegevens toesturen dan strikt noodzakelijk.

Daarnaast geven we uw gegevens door aan de postbezorger/koerier om indien nodig documenten bij u te bezorgen.

#### *Met uw toestemming*

Met uw toestemming kunnen wij uw persoonsgegevens aan andere partijen doorgeven. De toestemming geldt alleen als duidelijk is waar u uw toestemming voor geeft en wat de gevolgen daarvan zijn. Bij voorkeur gebeurt deze toestemming ook schriftelijk.

#### *Voor externe verwerking*

We verstrekken persoonsgegevens aan derden zodat ze gegevens voor ons kunnen verwerken, op basis van onze instructies en in overeenstemming met ons privacybeleid en andere passende vertrouwelijkheids- en beveiligingsmaatregelen. Onder deze derden verstaan wij onze IT-leveranciers, websitebeheerder en de kraamzorginstanties waarbij Kraamzorg Nieuw Geluk is aangesloten. Hieronder valt ook Kraamzorg 1 op 1, zodat zij de financiële administratie kan voldoen.

#### *Om juridische redenen*

We delen persoonsgegevens als we van mening zijn dat openbaarmaking van de gegevens noodzakelijk is om te voldoen aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, wettelijke procedures of verzoeken van overheidsinstanties.

#### *Wettelijke verplichting*

Indien een wettelijke verplichting dit van ons vereist, zullen wij uw persoonsgegevens verstrekken.

Kraamzorg Nieuw Geluk maakt afspraken met de ontvangers van uw persoonsgegevens om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens vertrouwelijk worden behandeld en zo nodig worden beveiligd.

#### 4. Bewaartermijn

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk, tenzij er een wettelijke plicht op ons rust om uw persoonsgegevens langer te bewaren. Ons basisprincipe is dat wij persoonsgegevens alleen bewaren zo lang dat nodig is om u onze diensten te kunnen leveren. In beginsel zullen we de gegevens dus uitsluitend bewaren totdat de zorg aan u is verleend. Voor uw medische gegevens geldt echter een bewaartermijn van 15 jaar, zodat die tenminste 15 jaar na de laatste dag van zorg bewaard zullen blijven. De overige persoonsgegevens zijn in veel gevallen onlosmakelijk verbonden met deze medische gegevens, zodat wij die in veel gevallen ook 15 jaar zullen moeten bewaren. Hierna zullen wij voor zover mogelijk uw persoonsgegevens verwijderen.

#### 5. Uw rechten

U heeft jegens ons een aantal wettelijke rechten: inzage, verbetering of aanvulling, gegevens wissen, beperking van verwerking, overdracht van digitale data en het recht van bezwaar. Hierna lichten wij die rechten toe. Ook leggen we uit hoe u deze rechten jegens ons kunt uitoefenen.

##### *Recht van inzage*

Op uw verzoek zullen wij u schriftelijk mededelen of wij persoonsgegevens van u verwerken. Bij uw verzoek dient u zich te identificeren door middel van een kopie van uw rijbewijs of identiteitsdocument. In onze reactie lichten wij toe welke persoonsgegevens wij van u hebben verwerkt of nog verwerken, en geven wij u daar een kopie van. Ook lichten wij toe voor welke doelen de gegevens zijn of worden verwerkt, met wie de gegevens worden gedeeld, hoe lang deze naar verwachting nog zullen worden opgeslagen, en welke overige rechten u geldend kunt maken.

##### *Verbetering of aanvulling*

Als u inzage in de verwerking van uw persoonsgegevens hebt ontvangen, kunt u ons verzoeken onjuistheden te verbeteren of onvolledigheden aan te vullen. Wij motiveren onze reactie.

##### *Gegevens wissen*

U kunt ons verzoeken uw persoonsgegevens in onze systemen te wissen in één of meer van de volgende gevallen:

- de persoonsgegevens zijn niet meer nodig voor de doeleinden waarvoor wij deze hebben verwerkt en er rust geen wettelijke verplichting meer op ons om de gegevens te bewaren;
- u trekt uw toestemming voor (verdere) verwerking in en er is geen andere grondslag of wettelijke verplichting voor verwerking meer;
- u maakt gemotiveerd bezwaar, en er zijn geen dwingende redenen om uw bezwaar niet te honoreren;
- de persoonsgegevens zijn onrechtmatig door ons verwerkt;
- wij moeten uw persoonsgegevens op grond van een wettelijke verplichting wissen;

##### *Beperking verwerking*

Als u een onjuistheid of onvolledigheid in uw persoonsgegevens bij ons hebt gemeld, kunt u ons verzoeken de verwerking te beperken zo lang wij uw verzoek in behandeling hebben. U mag ons ook om beperking van de verwerking van uw gegevens vragen als u van mening bent dat wij uw gegevens onrechtmatig verwerken of deze niet meer nodig hebben, of als u bezwaar tegen (verdere) verwerking daarvan hebt gemaakt.

Na ontvangst van uw beperkingsverzoek zullen wij de gegevens alleen nog verwerken na verkregen toestemming of vanwege gewichtige redenen (zoals een gerechtelijke procedure of een wettelijke verplichting).

#### *Overdracht digitale data*

Als u persoonsgegevens aan ons hebt verstrekt in een gestructureerd, gebruikelijk digitaal bestandsformaat, en wij uw gegevens met uw toestemming of in de uitvoering van een overeenkomst met u hebben verwerkt, heeft u het recht ons om een kopie van deze gegevens te vragen. U kunt ons in die gevallen ook vragen uw gegevens rechtstreeks aan een andere dienstverlener door te sturen.

#### *Bezwaar*

U mag te allen tijde bewaar maken tegen verwerking van persoonsgegevens die op u betrekking hebben. Dat geldt in het bijzonder voor profielen die wij op basis van uw persoonsgegevens hebben aangemaakt. Wij zullen verwerking van uw gegevens na ontvangst van uw bezwaar staken, tenzij wij dwingende gerechtvaardigde redenen kunnen aanvoeren die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden.

Verwerken wij uw persoonsgegevens voor direct marketingdoeleinden, dan mag u daar te allen tijde bezwaar tegen maken en zullen wij de verwerking direct staken.

#### *Uitoefenen rechten*

Wilt u van één of meer van uw hiervoor opgesomde rechten gebruik maken, dan kunt u contact opnemen met ons via het e-mailadres: [roos@kraamzorgnieuwgeluk.nl](mailto:roos@kraamzorgnieuwgeluk.nl). Kraamzorg Nieuw Geluk zal op uw verzoek binnen 4 weken beslissen, tenzij wij u binnen die termijn laten weten dat wij nog iets meer tijd nodig hebben.

Worden uw persoonsgegevens verwerkt op grond van uw toestemming? Dan heeft u het recht om uw toestemming in te trekken. Eventuele intrekking van uw toestemming laat eerdere verwerkingen op basis daarvan onverlet.

## 6. Klachten

Heeft u een klacht over het gebruik van uw persoonsgegevens? Dan wijzen wij u op de klachtenprocedure bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Deze instantie is bevoegd om kennis te nemen van uw klacht.

## 7. Vragen?

Heeft u nog vragen? Stuur dan een e-mail met uw vraag naar: [roos@kraamzorgnieuwgeluk.nl](mailto:roos@kraamzorgnieuwgeluk.nl).

Deze privacyverklaring is in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Wij behouden ons het recht voor om deze privacyverklaring periodiek te actualiseren. De nieuwste versie wordt op de website [www.kraamzorgnieuwgeluk.nl](http://www.kraamzorgnieuwgeluk.nl) gepubliceerd.